

## Положение

о Рабочей группе по разработке (корректировке) основной образовательной программы дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 50 «Светофорик» города Невинномыска в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования

### 1. Общие положения

1. Настоящее положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке (корректировке) основной образовательной программы дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 50 «Светофорик» города Невинномыска в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – МБДОУ).

2. Положение разработано в соответствии:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования. Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014;
- законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации.

3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами, Уставом МБДОУ, а также настоящим Положением.

4. В состав Рабочей группы входят: председатель и члены рабочей группы из числа педагогических работников МБДОУ в количестве 7 человек.

5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку изменений и дополнений в основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ.

6. Изменения и дополнения в настоящее положение рассматриваются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом заведующей МБДОУ.

7. Срок данного Положения не ограничен (действует до принятия нового положения).

## 2. Задачи Рабочей группы.

8. Разработка изменений и дополнений в основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и внедрение Программы в работу педагогического коллектива;

9. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ;

10. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

## 3. Функции Рабочей группы.

11. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования.

12. Определение целей и задач основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ.

13. Выработка управленческих направлений реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ.

## 4. Порядок работы Рабочей группы.

14. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель группы.

15. Председатель группы:

- открывает и ведет заседания группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе группы;

16. Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря.

Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Протоколы Рабочей группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

17. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

18. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

19. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.

20. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

21. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

22. Результаты Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

## 5. Права Рабочей группы.

23. Осуществлять работу по плану, вносить в него необходимую корректировку.

24. Требовать от работников МБДОУ необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.

25. Привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

## 6. Ответственность Рабочей группы.

26. Выполнение плана мероприятий по разработке основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ.

27. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

28. Выполнение плана работы по разработке основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ в обозначенные сроки.

29. Своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению ФГОС ДО.

30. Компетентность принимаемых решений.

## 7. Документы Рабочей группы

31. Обязательными документами Рабочей группы являются план работы, протоколы заседаний.

32. Протоколы заседаний Рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.

33. Протоколы заседаний Рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического совета  
от 16.01. 2014г. № 3