

Утверждено
приказом МБДОУ № 50
г. Невинномысска
от « 10 » 01 2013 г. № 32-01



Положение
о порядке формирования и расходования внебюджетных средств
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Центр развития ребёнка-детский сад № 50 «Светофорик»
города Невинномысска

1. Общие положения.

1.1. Положение «О порядке формирования и расходования внебюджетных средств» (далее – Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка-детский сад № 50 «Светофорик» города Невинномысска (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными актами РФ, Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации», Законом от 07 февраля 1992г. № 2500-1 «О защите прав потребителей, Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительством Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, Уставом Учреждения и другими нормативными документами, действующими в сфере образования, действующими в сфере образования и регламентирующими правилами ведения бухгалтерских операций и отчётности.

1.2. Положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств Учреждения.

1.3. Положение разработано с целью: - привлечения дополнительных средств в Учреждение; - создания дополнительных условий для развития Учреждения, в т.ч. поддержания и развития материально-технической базы.

2. Источники внебюджетных средств.

2.1. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства.

2.2. Источники внебюджетных средств. - добровольные пожертвования родителей воспитанников и физических и (или) юридических лиц; - средства от оказания платных образовательных услуг.

3. Порядок расходование средств от организации платных образовательных услуг .

3.1. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, утверждаются планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. При

исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждение самостоятельно в расходовании средств от приносящей доход деятельности.

3.2. Оплата платных образовательных услуг производится по безналичному расчету на расчетный счет Учреждения.

3.3. Порядок расходования средств, полученных от организации платных образовательных услуг, регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг Учреждения.

4. Порядок привлечения и расходования благотворительных пожертвований.

4.1. Добровольные пожертвования в Учреждении могут производиться юридическими и (или) физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

4.2. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

4.3. При приеме добровольных пожертвований жертвователь пишет заявление на имя заведующего Учреждения в произвольной форме с указанием суммы взноса и его целевого назначения.

4.4. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то Учреждение вправе направлять на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности Учреждения.

4.5. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.

4.6. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление Учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

4.7. Смета на расходование внебюджетных средств обсуждается на Совете родителей и утверждается руководителем Учреждения.

5. Ответственность учреждения.

5.1. Учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, который сопровождается необходимой документацией.

5.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год на Общем родительском собрании, а так же через информационное пространство Учреждения, на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

5.3. Заведующий Учреждения обязан (один раз в год) представить Совету родителей отчет о доходах и расходах средств, полученных Учреждением.

5.4. Заведующий Учреждения несет ответственность за соблюдение действующего законодательства в сфере привлечения и расходованию благотворительных пожертвований.

5.6. Контроль, за сбором и расходованием внебюджетных средств осуществляется советом родителей и учредителем Учреждения, государственными органами и организациями, на которые в соответствии

законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

6. Заключительные положения.

6.1. Работникам Учреждения запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, а так же принуждение к получению платных образовательных услуг.

6.2. Специалистам, оказывающим платные образовательные услуги, запрещается производить сбор денежных средств наличными деньгами.

6.3. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса РФ.