

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – Детский сад № 50 «Светофорик» города Невинномысска

Принято:
на педагогическом совете
МБДОУ № 50 г. Невинномысска
Протокол 1 от 29.08.2022г.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ № 50 г.
Невинномысска
Александров И.Н.
Приказ № 1090 Д от 01.09.2022г.



Дорожная карта

реализации целевой модели наставничества
в МБДОУ № 50 г. Невинномысска
на 2022 – 2023 учебный год

г. Невинномысска, 2022 г

№	Наименование темы	Содержание деятельности и мероприятия	Срок	Ответственный
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>1.1. Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»; - Распоряжения правительства Российской Федерации от 31.12.2019 № 3273-р (в ред. от 20.08.2021) «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста»; - Методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях, 2021г. 	Август – сентябрь 2022	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
		1.2. Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Август 2022	заведующий
		<p>1.3. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> -приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников муниципальной бюджетной дошкольной образовательной учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 50 «Светофорик» города Невинномыска»; -назначение куратора внедрения целевой модели наставничества, реализации программ наставничества (издание приказа). 	Сентябрь 2022	заведующий
2	Формирование банка наставляемых	2.1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Август 2022	заведующий, куратор
		2.2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август 2022	заведующий, куратор
3	Формирование банка наставников	3.1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МБДОУ № 50 г. Невинномыска, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.	Август 2022	заведующий, куратор

		3.2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август 2022	заведующий, куратор
4	Отбор и обучение	4.1. Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников- проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы 4.2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	Сентябрь 2022	заведующий, куратор
5	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	5.1. Формирование наставнических пар / групп: - анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых; - организация групповой встречи наставников и наставляемых - проведение анкетирования на предмет предлагаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи; - анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пар. 5.2. Закрепление наставнических пар: - издание приказов о закреплении наставнических пар \ группы с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; - разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары / группы; - издание приказа «Об утверждении персонализированных программ наставничества».	Сентябрь 2022	заведующий, куратор

		<p>5.3. Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. -Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. -Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. -Регулярные встречи наставника и наставляемого. -Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	<p>Сентябрь 2022 г – май 2023</p>	<p>заведующий, куратор</p>
		<p>5.4. Осуществление текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками</p> <ul style="list-style-type: none"> -Анкетирование. -Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки 	<p>Январь 2023г.</p>	<p>старший воспитатель</p>
6.	<p>Завершение персонализированных программ наставничества</p>	<p>6.1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).</p> <p>6.2. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества: пополнение методической копилки педагогических практик наставничества</p> <p>6.3. Мотивация и поощрение наставников: - материальное - нематериальное</p>	<p>Май 2023 - Май 2023 - Май 2023 -</p>	<p>заведующий, куратор заведующий, куратор заведующий</p>
7.	<p>Информационная поддержка системы наставничества</p>	<p>7.1. Создание раздела на официальном сайте МБДОУ №50 г. Невинномыска информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>7.2. Освещение мероприятий Дорожной карты на всех этапах на сайте МБДОУ № 50 г. Невинномыска и социальных сетях</p>	<p>сентябрь 2022</p> <p>Сентябрь 2022 – май 2023</p>	<p>заведующий, куратор, ответственный за ведение официального сайта</p> <p>заведующий, куратор, ответственный за ведение официального сайта</p>